

Základná škola Hrnčiarska 13, 066 22 Humenné

tel.: 057/7754825, e-mail: skola@zshrnche.edu.sk

VÝZVA NA PREDLOŽENIE CENOVEJ PONUKY

v rámci postupu verejného obstarávania podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Základná škola Hrnčiarska 13
Zastúpený: Mgr. Jarmila Oravcová, riaditeľka
Sídlo organizácie: Hrnčiarska 13, 066 22 Humenné
Kontaktná osoba: Mgr. Jarmila Oravcová
Telefón: 057/7754825
e-mail: skola@zshrnche.edu.sk
IČO: 35519151

Názov predmetu zákazky: Pracovná zdravotná služba (PZS)

Stručný opis predmetu zákazky:

- zabezpečenie komplexnej zdravotnej starostlivosti v rámci PZS
- spolupráca pri riešení problematiky dohľadu nad prácou a pracovným prostredím a dohľadom nad zdravím zamestnancov
- zabezpečenie preventívnych lekárskech prehliadok

Miesto vykonania prác: a) pracovisko dodávateľa ponuky
b) Základná škola Hrnčiarska 13, 066 22 Humenné

Lehota na predkladanie ponúk: do 16.12.2014 do 14,00 hod.

- Adresa, na ktorú sa majú ponuky doručiť: na adresu obstarávateľa v uzavretom obale s heslom „Pracovná zdravotná služba (PZS)“
- Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku

Stanovenie ceny:

- Do ceny je potrebné zapracovať aj:
 - cenu za všetky služby v zmysle platnej legislatívy v prepočte na jedného zamestnanca: x,- € za zamestnanca na mesiac
 - cenu za výkon lekárskej preventívnej prehliadky na zamestnanca
- Cenu je potrebné spracovať na základe podkladov poskytnutých objednávateľom.
- Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu a požadovanej kvality a ďalších požiadaviek uvedených podľa oznámenia o zadávaní zákazky. Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€). V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a

výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.

Hlavné podmienky financovania:

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Základnej školy Hrnčiarska 13 v Humennom. Splatnosť faktúry do 30 dní od doručenia faktúry. Verejný obstarávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok. Platba sa uskutoční na základe skutočne poskytnutých služieb a po predložení faktúry dvakrát ročne, a to v mesiaci máj a december.

Podmienky účasti uchádzačov:

- vypracovanie cenovej ponuky
- cena za predmet zákazky uvedená v cenovej ponuke musí zahŕňať všetky požiadavky a okolnosti uvedené v tejto výzve a musí byť stanovená ako cena pevná, vrátane DPH, bez možnosti jej ďalšieho navýšovania
- predloženie platného dokladu o oprávnení poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku

Podmienky vyhodnotenia ponúk:

- vyhodnotenie ponúk bude neverejné. Uchádzači budú informovaní o výsledku vyhodnotenia. Ponuky vyhodnocuje 3-členná komisia zriadená na vyhodnotenie ponúk v zmysle vnútornej smernice o verejnom obstarávaní.
- verejný obstarávateľ oznámi prijatie ponuky úspešnému uchádzačovi písomne alebo mailom najneskôr do troch dní od vyhodnotenia ponúk a v tomto termíne zároveň upovedomí neúspešných uchádzačov o tom, že v tejto zákazke neuspeli

Kritéria na hodnotenie ponúk: primeranosť ceny, rozsah poskytovaných služieb.

Prijatie ponuky: S úspešným uchádzačom bude uzavretá zmluva o dielo.

Humenné 10.12.2014

Mgr. Jarmila Oravcová
riaditeľka školy